

【記入上の注意】

1. 本様式は、A4サイズで片面印刷のうえ、志願者本人が自筆で記入してください（鉛筆・シャープペンシル・消せるボールペン不可）。PC等で作成してもかまいませんが、日付及び氏名（自署欄）には、志願者本人が自署してください。
2. 「学業に関する活動の履歴」には、学業に関する活動（例：「総合的な学習の時間」の活動や学校内外での課題研究等）の主体的な学びについて、その概要・成果などをできるだけ具体的に記入してください。
3. 「特別活動（生徒会・委員会等）、部活動等の記録」には、可能な限り、所属した係や委員会、部活動（課外活動）の名称、具体的な活動内容、その活動における役割等を記入してください。
4. 「ボランティア活動、留学、海外経験等」には、ボランティア活動の具体的な内容、実施期間を、留学や海外経験の概要、学習内容、その成果（修得単位等）を記入してください。
5. 「取得資格・検定等」には、資格・検定等の内容、取得スコア、取得時期等を記入してください。なお、証明書等の添付は不要です。
6. 「表彰・顕彰等の記録」には、社会的に評価されている各種大会やコンクール等の名称や主催団体、内容、時期等を記載してください。なお、表彰状の写し等の添付は不要です。
7. 「その他の活動等」には、上記の項目以外で主体的に関わった諸活動等をできるだけ具体的に記入してください。
8. ※印欄は記入しないでください。